



COMUNE DI VILLA SANTO STEFANO

Prov. di Frosinone

Pubblica Benemerenzza al merito civile

Piazza Cardinale Domenico Iorio – 03020 Villa Santo Stefano

C.F. e P.IVA 00233770601 - Tel. 0775.632125 – 632610

PEC: comunevillasantostefano@pec.emx.it

PEC: info@pec.comune.villasantostefano.fr.it

Prot. 2089

Lì, 09.04.2026

IL RESPONSABILE DEL 2 SETTORE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DI PORZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATO "Complesso immobiliare "ASILO NIDO – Via Dante Alighieri, 19 censita in catasto al Foglio n. 9, Particelle 85 sub 13.

Il Comune di Villa Santo Stefano, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento e non discriminazione intende accogliere le manifestazioni di interesse da parte di persone fisiche e giuridiche, interessate alla locazione dell'immobile comunale denominato **"Complesso immobiliare "ASILO NIDO – Via Dante Alighieri, 19 "**.

Il Complesso Immobiliare è ubicato nel Comune di Villa Santo Stefano in Via **Via Dante Alighieri, 19** e risulta costituito dalla seguente porzione:

- fabbricato censito in Catasto al **Foglio n. 9, Particelle 85 sub 13**, destinazione d'uso **B/5** (Scuole e laboratori scientifici) con accesso diretto su Via Dante Alighieri.

Lo stesso ricade nella zonizzazione F1 del Piano Regolatore Generale Adottato con Delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 30,12,1999.

1. SCOPO DELL'AVVISO

Trattasi di indagine esplorativa pubblica atta a ricevere le manifestazioni di interesse, così da favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti interessati, non vincolando in alcun modo il Comune di Villa Santo Stefano a procedere in merito al presente avviso.

In esecuzione agli indirizzi espressi da questa Amministrazione, come da Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 21.11.2025, volti alla rimessa in esercizio del complesso immobiliare denominato "Asilo Nido" al fine di incrementare i servizi culturali e socio assistenziali di cui il territorio attualmente ne risulta sprovvisto, il presente avviso è finalizzato all'accoglimento delle manifestazioni finalizzate alla locazione della **"PORZIONE del fabbricato adibito ad asilo nido"**

composta dal fabbricato Catasto Fabbricati al Foglio n. 9, Particelle 85 sub 13 destinazione d'uso **B/5** (Scuole e laboratori scientifici) con accesso diretto su Via Dante Alighieri.

2. DESCRIZIONE DELLA PORZIONE OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO

- ✓ Il complesso è accessibile da Via Dante Alighieri, n. 19 e presenta accessi secondari dall'area pertinenziale interna.
- ✓ L'edificio si sviluppa su un piano fuori terra ed è costituito da tre blocchi contigui disposti a formare una C. La copertura è prevalentemente piana e praticabile fatta eccezione per alcuni locali tecnici che hanno una copertura a falda.
- ✓ La porzione di edificio destinato ad asilo nido comprende per intero l'ala destra del fabbricato e per metà circa la parte centrale, per una superficie netta di circa mq 310, ed è attualmente utilizzata per scopi diversi (studi medici, ecc). La restante parte dell'edificio è ad uso della Comunità Montana.
- ✓ I locali presentano tutti più o meno le stesse dimensioni ad eccezione di una piccola stanza in prossimità dell'ingresso e del vano che attualmente è impiegato come sala d'attesa che ha dimensioni maggiori. Nella parte terminale dell'ala destra sono ubicati i servizi igienici.
- ✓ Gli infissi sono in alluminio con vetro singolo e cassonetto coprirullo. Le pareti, sia interne che esterne, sono intonacate e tinteggiate. La copertura è accessibile da un'apposita scala ubicata nella porzione di fabbricato.
- ✓ La ricettività potenziale dell'asilo nido è di 25 bambini e, in base a quanto stabilito dall'art. 6 della Legge Regionale n°59 del 10 Giugno 1980 in merito alla ricettività degli asili nido, si avranno 5 lattanti e 20 divezzi con un rapporto lattanti/divezzi di 1/4.
- ✓ Date le diverse esigenze legate all'età, gli spazi interni ad uso dei bambini sono stati divisi in spazi per il gruppo dei lattanti e spazi per il gruppo dei divezzi.
- ✓ In particolare per il gruppo dei lattanti sono stati previsti i seguenti ambienti:
 - ✚ n°1 locale soggiorno/pranzo
 - ✚ n°1 locale per il riposo
 - ✚ Servizi igienici
- ✚ mentre per il gruppo dei divezzi sono previsti i seguenti ambienti:
 - ✚ n°1 locale per le attività a tavolino e per le attività libere
 - ✚ n°1 locale per il riposo
 - ✚ Servizi igienici.
- ✓ L'immobile presenta una zona d'ingresso comune ed un locale adibito a deposito carrozzine fruibile da entrambi i gruppi. Gli spazi interni ad uso dei bambini sono stati collocati nell'ala destra del fabbricato dove sono posizionati anche i servizi igienici. La stanza dedicata al riposo dei divezzi e la sala per le educatrici sono state collocate nell'ala centrale.
- ✓ Per quanto riguarda i servizi generali, l'immobile è provvisto di una cucina con locale dispensa, una mensa per il pranzo del gruppo dei divezzi, un locale per i servizi igienici

ad uso del personale e fruibile anche da persone diversamente abili ed un locale pluriuso destinato al personale (pranzo, riunione, segreteria, preparazione materiale d'uso, etc).

- ✓ La pavimentazione degli ambienti risulta essere realizzata in PVC.
- ✓ I rivestimenti delle pareti dei servizi igienici e dei locali cucina e dispensa sono realizzati con piastrelle di grès porcellanato.
- ✓ Le pareti interne e i soffitti risultano essere realizzate con pitture lavabili, mentre per le pareti esterne sono realizzate con pitture minerali a base di silicati di potassio.
- ✓ L'altezza interna dei locali risulta costituita da una controsoffittatura costituita, per ciascun ambiente, da un campo centrale realizzato con pannelli in fibra minerale o alluminio e da una fascia perimetrale di compensazione realizzato, invece, con lastre di cartongesso ad una quota più bassa.
- ✓ In particolare, nei locali dove sono stati impiegati i pannelli in fibra minerale l'altezza del campo centrale l'altezza è pari a m 3,10 mentre la fascia perimetrale ha un'altezza da terra pari a m 2,90. Il raccordo tra le due quote è realizzato con velette in cartongesso di altezza pari a cm 20. Nei servizi igienici e nella cucina è stato realizzato un controsoffitto in pannelli di alluminio con una fascia di compensazione perimetrale in cartongesso alla stessa quota dei pannelli. Nei servizi igienici e nella cucina le fasce perimetrali e le velette saranno realizzate con lastre di cartongesso anti-umido.
- ✓ Le porte interne risultano in legno ad anta unica mentre le porte d'ingresso all'edificio in alluminio a taglio termico. Le porte che fungono da uscita di sicurezza sono dotate di maniglione antipánico così come stabilito dalla normativa vigente in materia di prevenzione incendi.
- ✓ Gli infissi esterni risultano in alluminio a taglio termico e vetrocamera bassoemissivo.
- ✓ Per quanto riguarda l'illuminazione interna dei locali, risultano installate plafoniere da controsoffitto a luce riflessa antiabbagliamento con riflettore in alluminio e lampade fluorescenti (1x58W) nei locali soggiorno lattanti/divezzi, riposo lattanti/divezzi e nella mensa mentre per il locale dedicato alle educatrici, i servizi igienici e la cucina sono posizionate plafoniere da controsoffitto con ottica lamellare in acciaio verniciato e lampade fluorescenti (2x35W). Nei corridoi e disimpegni, deposito carrozzine e dispensa sono state installate lampade analoghe ma con lampada fluorescente 1x58W.
- ✓ gli spazi interni ad uso dei bambini, gli spigoli potenzialmente pericolosi per i piccoli fruitori della struttura sono stati coperti con appositi paraspigoli in PVC fino ad un'altezza di m 2,00 mentre negli ambienti dove soggiornano i bambini sono stati collocati dei copritermosifoni colorati anch'essi in PVC.
- ✓ Per quanto riguarda le sistemazioni esterne, in corrispondenza della rampa di accesso per le persone diversamente abili è collocata una ringhiera con caratteristiche analoghe alle altre ringhiere esistenti.
- ✓ l'edificio risulta adeguato alla normativa vigente in materia di abbattimento delle barriere architettoniche (deliberazione della Giunta regionale 27 marzo 2001 n°424 che rimanda

a sua volta al D.P.R. 503/96 per edifici, spazi e servizi pubblici) e quindi è stato reso accessibile anche alle persone diversamente abili.

- ✓ Le porte, sia interne che esterne, hanno luce netta tale da consentire un agevole transito anche da parte di persona su sedia a ruote.
- ✓ I pavimenti sono orizzontali e complanari tra loro e sono realizzati con materiale antisdrucchiolo.
- ✓ Il WC destinato al personale è accessibile anche a persona su sedia a ruote: sono garantiti infatti gli spazi liberi da ostacoli per potersi accostare lateralmente al wc così come pure è garantito lo spazio necessario per l'accostamento frontale al lavabo.

Per quanto riguarda lo Smaltimento Reflui delle acque avviene attraverso la rete fognaria esistente, mentre la copertura del fabbisogno di acqua potabile avviene da acquedotto pubblico.

Per quanto riguarda l'Impianto Elettrico, lo stesso è stato realizzato a norma del D.M. 37/2008 e s.m.i.

La porzione di fabbricato risulta in possesso del Certificato di Agibilità.

3. DESTINATARI

Il locale potrà essere concesso in locazione a persone fisiche e giuridiche in possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui agli art. all'art. 94 – 95 – 96 – 97 e 98 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i. operanti nei seguenti settori:

1. Settore socio assistenziale e medico;
2. Settore socio culturale ed educativo;
3. Settore turistico ricettivo;

Il partecipante, oltre alla documentazione prevista dal presente avviso, potrà presentare una relazione dettagliata dell'attività da svolgere, puntualizzando anche eventuali benefici sociali derivanti dall'inserimento dell'attività nel territorio comunale.

Il soggetto individuato, dovrà farsi carico dei costi relativi ad eventuali adeguamenti funzionali, impiantistici ecc. necessari alla messa in esercizio dell'immobile secondo l'attività da espletare. Il costo da sostenere dovrà essere debitamente documentato e concordato preliminarmente con la proprietà, che potrà riconoscere la compartecipazione allo stesso a mezzo di uno sconto del canone di locazione, nella misura massima del 50% del canone totale per l'intera validità del primo contratto di locazione.

Il soggetto individuato dovrà farsi carico degli adempimenti necessari all'ottenimento delle autorizzazioni per la messa in esercizio dell'immobile secondo l'attività da espletare senza alcun onere a carico del Comune.

Il soggetto individuato dovrà farsi carico delle spese relative alla manutenzione ordinaria e arredamento degli spazi necessari allo svolgimento della propria attività senza alcun onere a carico del Comune.

4. CONDIZIONI E DURATA DELLA LOCAZIONE

Il locale sarà affittato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

Eventuali adeguamenti funzionali, impiantistici ecc. necessari alla messa in esercizio dell'immobile secondo l'attività da espletare dovranno essere concordati con la proprietà che potrà partecipare ai costi da sostenere a mezzo di uno scomputo del canone di locazione, nella misura massima del 50% del canone totale per l'intera validità del primo contratto di locazione.

L'installazione di arredi e attrezzature, il loro montaggio, la pulizia dei locali, nonché eventuali interventi di manutenzione ordinaria saranno a carico esclusivo del Conduttore.

Tutti gli elementi installati ed eventuali lavori effettuati dovranno essere in regola con le norme urbanistiche, antinfortunistiche, di sicurezza e salute, nonché con le normative di settore sulla base dell'attività effettuata.

Il Comune non può essere chiamato a risponderne sotto alcun profilo, per cui, eventuali assicurazioni per danni o furti o quant'altro sono rimessi alla facoltà ed alla responsabilità del Conduttore, fermo restando che è esclusa ogni e qualsiasi responsabilità civile e di qualunque altro genere di questo Comune.

Il contratto di locazione, ai sensi dell'art. 27 della Legge 392/1978 e successive modificazioni, avrà la durata minima di **sei anni e massima di 12 anni** decorrenti dalla data di stipula dell'atto, rinnovabili per ulteriori 6 anni con provvedimento espresso.

Prima della stipula del contratto di locazione il conduttore dovrà fornire Polizza Fideiussoria a prima richiesta con primaria compagnia assicurativa o bancaria a garanzia del canone di locazione per un importo pari al canone di locazione complessivo relativo al primo anno.

Prima della stipula del contratto di locazione il soggetto individuato dovrà fornire idonea Polizza Assicurativa per Responsabilità Civile.

Alla scadenza contrattuale, qualora il conduttore comunicasse formalmente, la propria volontà di non procedere ad un rinnovo del contratto di locazione, il locale tornerà nella piena disponibilità del Comune di Villa Santo Stefano, comprensivo di eventuali nuove opere e dei miglioramenti eventualmente realizzati dal Conduttore, senza onere alcuno per il Comune.

5. IMPORTO DEL CANONE

Il canone di locazione, come si evince dalla perizia di stima redatta dal competente ufficio tecnico, è stabilito nella misura minima di **€ 16.540,92** = (sedicimilacinquecentoquaranta/92) annui, **€ 1.378,41** mensili.

Il rialzo dello stesso sarà criterio di scelta del soggetto aggiudicatario della manifestazione di interesse.

Il canone sarà aggiornato annualmente, a partire dal secondo anno di locazione su richiesta del locatore, nella misura del 75% delle variazioni, accertate dall'ISTAT, sulla base dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati.

Le Utenze saranno in capo al conduttore che provvederà alla loro corresponsione secondo i criteri stabiliti nel futuro contratto di affitto.

6. PRESA VISIONE DEI LUOGHI

Gli interessati alla locazione potranno prendere visione dell'immobile, previo appuntamento con l'Ufficio Tecnico comunale contattando il numero 0775-632125 o a mezzo di pec all'indirizzo:

comunevillasantostefano@pec.emx.it – info@pec.comune.villasantostefano.fr.it – e mail: ufficiotecnico@comune.villasantostefano.fr.it

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Gli interessati alla locazione devono far pervenire l'istanza in **PLICO CHIUSO entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 24.04.2026**, controfirmato sui lembi di chiusura, **recante all'esterno l'indicazione della denominazione e sede dell'interessato e la seguente dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DI PORZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATO "Complesso immobiliare "ASILO NIDO – Via Dante Alighieri, 19 censita in catasto al Foglio n. 9, Particelle 85 sub 13 - scadenza 24.04.2026 ore 12:00"**, a mano o per posta/corriere indirizzato al seguente indirizzo:

Comune di Villa Santo Stefano – Piazza Cardinale Domenico Iorio snc – 03020 Villa Santo Stefano (FR).

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute via PEC o posta elettronica in quanto non conformi alle modalità idonee all'accertamento e segretezza dell'istanza sulla base dei sistemi informatici in possesso dell'Ente.

Solo ed esclusivamente l'ufficio protocollo è autorizzato alla ricezione dei plichi e si precisa che ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente la registrazione dell'Ufficio Protocollo del Comune, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

Le domande pervenute oltre il termine di cui sopra non verranno prese in considerazione. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. L'Amministrazione Comunale declina sin d'ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque natura che dovessero

impedire il recapito entro il termine prescritto.

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 9:00 alle ore 13:00, tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi – prefestivi.

Il Plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, **nr. 2 buste**:

1. **BUSTA (1)** contenente la “**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”
2. **BUSTA (2)** contenente la “**OFFERTA ECONOMICA**”

DOCUMENTAZIONE DELLA BUSTA (1) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La BUSTA (1) deve contenere:

1. Copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
2. Visura camerale (se il partecipante è un soggetto giuridico);
3. Certificato di regolarità contributiva (se il partecipante è un soggetto giuridico);
4. Curriculum Vitae o Relazione di Presentazione della ditta società, associazione ecc.
5. Breve descrizione dell'attività da svolgere all'interno dell'immobile oggetto di avviso.
6. Autocertificazione Antimafia, resa in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
7. Autocertificazione di assenza di condanne penali resa in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
8. Autorizzazione al trattamento dei dati personali;

DOCUMENTAZIONE DELLA BUSTA (2) – OFFERTA ECONOMICA

La BUSTA (2), datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa, dovrà contenere l'OFFERTA ECONOMICA, come da schema predisposto da questa Amministrazione;

8. CRITERI E PROCEDIMENTO DI ASSEGNAZIONE DEI LOCALI.

L'Amministrazione procederà all'assegnazione del locale anche in caso di ricevimento di un'unica manifestazione di interesse ritenuta valida.

Nel caso di ricevimento di più manifestazioni l'assegnazione sarà aggiudicata dal soggetto che presenterà l'**offerta economica più vantaggiosa**, riferita all'aumento del canone mensile minimo individuato nel presente avviso al punto 4.

A parità di offerta si terrà conto anche di altre eventuali caratteristiche in termini di beneficio sociale e miglioramento della qualità della vita derivante dall'inserimento del servizio nel comune di Villa Santo Stefano.

NOTA BENE:

Si fa presente che l'aggiudicatario del presente avviso, in fase di reperimento della richiesta di assegnazione dei posti disponibili, dovrà dare assoluta priorità ai residenti di Villa Santo Stefano che ne avranno fatto richiesta entro la data di scadenza dell'avviso pubblico annuale;

qualora entro tale data non venissero rilevate richieste, i posti disponibili potranno essere utilizzati per altri richiedenti

9. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sugli atti del presente procedimento e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione al presente avviso, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse all'indirizzo e-mail ufficiotecnico@comune.villasantostefano.fr.it entro le **ore 12.00 del 24.04.2026** **Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.**

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso il sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.Villa Santo Stefano.fr.it> nella sezione dedicata ad "Amministrazione Trasparente".

10. ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

A conclusione dell'intera procedura, il soggetto che avrà accettato l'assegnazione, dovrà stipulare il contratto di locazione con il Comune di Villa Santo Stefano nel termine perentorio di 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione di assegnazione. Le spese contrattuali e di registrazione del contratto saranno a carico del conduttore.

Il Comune si riserva ogni decisione in merito all'ammissione dei candidati nonché alla possibilità di modificare i termini, sospendere ed interrompere in ogni momento le procedure avviate relative al presente avviso esplorativo.

Nessun diritto può sorgere ad alcun titolo in capo ai soggetti che presenteranno domanda al presente avviso.

11. TRATTAMENTO DATI

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel regolamento U.E. 679/2016 e nel D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i., per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

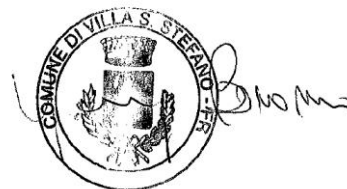
A norma di quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (art. 13) e dal D.Lgs. n. 196/2003 (art. 13), titolare del trattamento dei dati è il COMUNE DI VILLA SANTO STEFANO – Piazza Cardinale Domenico Iorio snc – 03020 Villa Santo Stefano – tel. 0775 - 632125.

12. PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

Il presente Avviso ed i relativi allegati sono scaricabili dal sito istituzionale del Comune di Villa Santo Stefano al link <https://www.comune.villasantostefano.fr.it>, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Responsabile unico del procedimento: Arch. Vincenzo Bonomo. Per informazioni: Ufficio Tecnico –
tel. 0775-632125 – ufficiotecnico@comune.villasantostefano.fr.it

IL Responsabile del Servizio tecnico 2
Arch. Vincenzo Bonomo



Allegati al presente Avviso:
Allegato A – Istanza di partecipazione.
Allegato B – Planimetria dell'immobile.



COMUNE DI VILLA SANTO STEFANO

Prov. di Frosinone

Pubblica Benemerenzza al merito civile

Piazza Cardinale Domenico Iorio – 03020 Villa Santo Stefano

C.F. e P.IVA 00233770601 - Tel. 0775.632125 – 632610

PEC: comunevillasantostefano@pec.emx.it

PEC: info@pec.comune.villasantostefano.fr.it

Allegato "A"

Spett.le

COMUNE DI VILLA SANTO STEFANO

Piazza Cardinale Domenico Iorio

03020 Villa Santo Stefano

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DI PORZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATO "Complesso immobiliare "ASILO NIDO – Via Dante Alighieri, 19 censita in catasto al Foglio n. 9, Particelle 85 sub 13.

Istanza di partecipazione per l'invito alla trattativa

Il sottoscritto _____,

nato a _____ Prov. (____) il _____

residente in _____ Prov. (____),

via _____ n. _____, c.a.p. _____

e domiciliato/a in (se diverso dalla residenza) _____

Prov. (____), Via _____ n. _____, c.a.p.

_____, codice fiscale _____, recapito telefonico

_____, e-mail _____, Pec

_____;

in qualità di : _____

dell'azienda/società/ ecc (specificare) _____

denominata _____

con sede legale in _____ prov (____) cap.

_____ sede operativa in _____ prov (____)

cap. _____ recapito telefonico _____ domicilio digitale

_____ operante nel settore : _____

FA ISTANZA

Di partecipazione alla Manifestazione di interesse in oggetto, indetta con determinazione del Responsabile del Servizio n. 46 del 08.04.2026;

A tal fine consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

1. di aver preso visione dell'Avviso di manifestazione di interesse e dei relativi allegati e di accettare senza alcuna eccezione, senza condizioni e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni in esso contenute;
2. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli art. 94 – 95 - 97 – 97 e 98 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i.;
3. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
4. che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto pubbliche;
5. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
6. Scegliere tra le due diverse opzioni:
 - di avere effettuato il sopralluogo e di aver preso esatta e completa visione dei luoghi, che sono accettati visti e piaciuti, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano;
 - di non avere effettuato il sopralluogo dei luoghi, come previsto dall'avviso pubblico e che il soggetto sottoscritto rinuncia, per sé e per i suoi aventi causa, ad ogni e qualsiasi pretesa futura, eventualmente attribuibile a carente conoscenza dello stato degli stessi, (nulla escluso e/o eccettuato).

Data: _____

Firma

ALLEGATI OBBLIGATORI A PENA DI ESCLUSIONE

9. Copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
10. Visura camerale (se il partecipante è un soggetto giuridico);
11. Certificato di regolarità contributiva (se il partecipante è un soggetto giuridico);
12. Curriculum Vitae o Relazione di Presentazione della ditta società, associazione ecc.
13. Breve descrizione dell'attività da svolgere all'interno dell'immobile oggetto di avviso.
14. Autocertificazione Antimafia, resa in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
15. Autocertificazione di assenza di condanne penali resa in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
16. Autorizzazione al trattamento dei dati personali;

ALLEGATO "B": PLANIMETRIE DEI LOCALI

Piano Terra

Agenzia delle Entrate
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Frosinone

| | |
|---|--------------------------------|
| Dichiarazione protocollo n. _____ del _____ | |
| Comune di Villa Santo Stefano | |
| Via Dante Alighieri _____ civ. 25 | |
| Identificativi Catastali: | Compilata da: Rossi Alfiero |
| Sezione: Foglio: 9 | Iscritto all'albo: Geometri |
| Particella: 85 | Prov. Frosinone |
| Subalterno: 13 | N. 01810 |

| |
|------------------------------|
| Planimetria |
| Scheda n. 1 Scala 1:200 |

